



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง ฝ่ายบริหารงานทั่วไป โทร.044-812-838

ที่ พย.51005.7/-

วันที่ 21 เมษายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
จำนวน 2 รายการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ที่ 771/2568 ลงวันที่ 4 เมษายน 2568 เรื่อง
เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ จัดซื้อครุภัณฑ์
สำนักงาน จำนวน 2 รายการ สำหรับใช้ปฏิบัติงานภายในกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้แก่
เก้าอี้บุวม จำนวน 7 ตัว และเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว นั้น

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ประกอบด้วย

1. นางกรรณิกา พรหมจันทร์ ตำแหน่ง นักบริหารงานทั่วไประดับต้น ประธานกรรมการ
2. นายชินวร ชมนาวัง ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน กรรมการ
3. นายสุวรรณ จันปัญญา ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน กรรมการและเลขานุการ

บัดนี้ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการพิจารณาร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณ
ลักษณะเฉพาะของพัสดุ แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้วต่อไป

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 2 รายการ

กองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ความเป็นมา

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์
สำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 ตามแผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
ยุทธศาสตร์และการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 2 รายการ ดังนี้ 1.เก้าอี้บุวม
จำนวน 7 ตัว และ 2.เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว สำหรับใช้ปฏิบัติงานประจำกองช่าง องค์การบริหารส่วน
จังหวัดชัยภูมิ และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จึงขอกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะ
ของพัสดุ เพื่อดำเนินการจัดซื้อในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน และให้มีครุภัณฑ์สำนักงาน
เพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงานกองช่าง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
ชัยภูมิ

3.คุณสมบัติ...

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

1. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ทางองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิกำหนด
2. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
3. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
4. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
5. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายครุภัณฑ์สำนักงาน
6. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
7. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ หรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เก้าอี้ จำนวน 2 รายการ ดังนี้

1. เก้าอี้บุวม จำนวน 7 ตัว รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 48.5 x 58.0 x 91.5 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
 - ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม
 - ขาเหล็กชุบโครเมียม
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
2. เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว รายละเอียดดังนี้
 - ขนาดไม่น้อยกว่า 60.5 x 67 x 97.5 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
 - เบาะนั่งและพนักพิง หุ้มด้วยหนัง PU
 - ที่วางแขนผลิตจากพลาสติกชนิด PP
 - มีใช้ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้
 - โครงขาเหล็ก 5 แฉก ชุบโครเมียม มีล้อเลื่อน
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบพัสดุทั้งหมดภายในระยะเวลา 20 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้เกณฑ์ราคาแหล่งที่มา ดังนี้

- 6.1 ห้างหุ้นส่วนจำกัด สวงวงศ์ศึกษาภัณฑ์
- 6.2 ห้างหุ้นส่วนจำกัด พ.ศึกษาภัณฑ์
- 6.3 ร้านกวงลงฮวด

7. วงเงิน...

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ภายในวงเงิน 28,000.- บาท (สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคา พิจารณาตัดสินจากราคารวม โดยเบิกจ่ายตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน 1. แก้อื้อบนวม หน้า 402 ตั้งจ่ายไว้ 16,030.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสามสิบบาทถ้วน) และ 2. แก้อื้อสำนักงาน หน้า 403 ตั้งจ่ายไว้ 11,970.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบวัสดุให้กับผู้ซื้อภายในเวลา 20 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ จะชำระเงินให้แก่ผู้ขายให้ครบถ้วน กำหนดชำระเงิน 1 งวดงาน

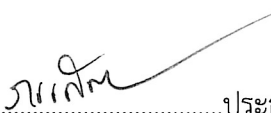
9. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบวัสดุดังกล่าว ภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิเป็นรายวันอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของมูลค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบแต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ไม่มี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ให้ใช้รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุฯ ต่อไป

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ

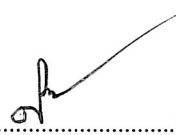
(นางกรรณิกา พรหมจันทร์)

นักบริหารงานทั่วไประดับต้น

ลงชื่อ..........กรรมการ

(นายชินวร ชมนาวัง)

นายช่างโยธาชำนานงาน

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ

(นายสุรธร จันปัญญา)

นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

(นายเนเรศ รักเพ็ง)

ผู้อำนวยการกองช่าง

ความคิดเห็น...